



Algemene Voorwaarden Max Mobiel met betrekking op de Mbus.be applicatie

Dit zijn de Algemene Voorwaarden van Max Mobiel vzw, met maatschappelijke zetel te Kerkstraat 108, 9050 Gent en ingeschreven in de K.B.O. onder nummer 0886.413.318.

1. Toepassingsgebied

Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op professionele klanten die beroep doen op de diensten voor collectief vervoer van werknemers die Max Mobiel aanbiedt via Mbus.be (hierna: “de Diensten”), uitgebaat en beheerd door Max Mobiel (hierna: “de Klant”).

Door het louter gebruikmaken van de Diensten van Max Mobiel, dan wel door het zich registreren als gebruiker op Mbus.be gaat de Klant akkoord met deze Algemene Voorwaarden. De toepasselijkheid van de Algemene Voorwaarden van de Klant worden steeds uitgesloten.

Max Mobiel behoudt zich het recht voor om deze Algemene Voorwaarden dan wel de toepasselijke prijzen op ieder ogenblik te wijzigen. Wijzigingen zullen steeds ter kennis worden gebracht van de Klant per mail. Bij gebreke aan opmerkingen binnen één maand na de kennisgeving, wordt de Klant geacht in te stemmen met deze wijzigingen.

2. Gebruiksvoorwaarden Mbus-Applicatie

2.1. Doel en toegang

Mbus.be is het digitale platform van Max Mobiel waarop de Klant de reservering voor collectief vervoer van zijn werknemers kan aanmaken, de reserveringen door werknemers kan bekijken en monitoren (hierna: “de Mbus-Applicatie”).

De Klant kan de werknemers die de opvolging doen van het collectief vervoer gebruikersrechten verlenen binnen de Mbus-Applicatie (hierna: “de Gebruikers”). De registratie van deze Gebruikers evenals het verwijderen van gebruikersprofielen in geval van bijvoorbeeld ontslag, functiewijziging, langdurige ziekte... is de uitsluitende verantwoordelijkheid van de Klant.

Max Mobiel behoudt zich het recht voor om naar eigen goedgevoelen de Klant te waarschuwen of de toegang tot de Mbus-Applicatie en/of de Diensten tijdelijk of definitief op te schorten om de volgende redenen: De Klant en/of één van haar Gebruikers heeft zich onvolledig of onjuist geregistreerd of het registratieformulier onvolledig of onjuist ingevuld; De Klant en/of één van haar Gebruikers heeft zijn aanmeldgegevens meegedeeld aan een derde; De Klant en/of één van haar Gebruikers gebruikt de aanmeldgegevens van een derde; De Klant en/of één van haar Gebruikers voldoet niet aan de



verplichtingen die zijn vastgelegd in deze Algemene Voorwaarden, heeft deze in het verleden niet nageleefd of Max Mobiel kan redelijkerwijs aannemen dat hij deze in de toekomst niet zal nakomen; De Klant betaalt niet tijdig zijn facturen; Elke andere reden waaruit Max Mobiel redelijkerwijs kan oordelen dat de toegang moet worden geweigerd.

Max Mobiel behoudt zich het recht voor om de account van elke Klant en/of Gebruiker die deze Algemene Voorwaarden niet respecteert, eenzijdig, onmiddellijk, definitief en zonder voorafgaande kennisgeving en zonder recht op de schadevergoeding in hoofde van de Klant, te sluiten.

2.2. Reservering en annulering

De reserveringen opgenomen in de Mbus-Applicatie vormen de basis waarop Max Mobiel zal factureren.

Indien de reservering door de Klant is gebeurd vóór de reserveringsdeadline (die de Klant kan consulteren via de Max Mobiel website per traject) en niet de maximum capaciteit overschrijdt, garandeert Max Mobiel deze reservering.

Bij annulering van de reservering vóór het verstrijken van de reserveringsdeadline zullen geen kosten in rekening worden gebracht aan de Klant. Een annulering na het verstrijken van de reserveringsdeadline, geeft aanleiding tot de betaling van een deel van de kostprijs, nl. 50% van de reservatieprijs.

Een dubbele reservering, namelijk een reservering van eenzelfde persoon op eenzelfde datum op hetzelfde tijdstip en traject die tweemaal wordt uitgevoerd, is systeemtechnisch niet mogelijk. Een dubbele reservering die niet identiek is (bv.: het uur is verschillend of het traject) geeft wel aanleiding tot betaling van de volledige kostprijs (d.i. reservatieprijs) door de Klant indien deze tijdig geannuleerd wordt overeenkomstig dit artikel.

2.3. Verplichtingen van de Klant

Door registratie en gebruik van de Mbus-Applicatie verbindt de Klant zich ertoe: Zich als een verantwoordelijke en zorgvuldige Klant te gedragen; Niet te handelen op een manier die Max Mobiel kan schaden; Ervoor te zorgen dat de aanmeldgegevens van de Gebruikers uitsluitend door die persoon worden gebruikt, geheim worden gehouden en dat geenszins door derden worden gebruikt; Max Mobiel onmiddellijk op de hoogte te brengen in geval van misbruik van zijn aanmeldgegevens; Nooit de toegang tot of de werking van de computerstructuur van de Mbus-Applicatie te verstoren; Zijn gegevens, software en (eventueel) smartphone op een adequate manier beschermen tegen virussen en andere soortgelijke risico's, waaronder hacking.

Werknemers niet meer in dienst bij de Klant moeten verwijderd of op inactief gezet worden. Bij niet-naleving door de Klant, behoudt Max Mobiel zich het recht voor de betreffende werknemers op inactief te zetten. Werknemers die de laatste 12 maanden geen reservering meer gemaakt hebben kunnen door Max Mobiel op inactief gezet worden.

2.4. Garanties

Max Mobiel besteedt veel aandacht en zorg aan de inhoud van de Mbus-Applicatie. Deze inhoud is echter vatbaar voor wijzigingen, kan altijd worden verwijderd en wordt ter beschikking gesteld aan de Gebruiker zonder expliciete of impliciete garanties met betrekking tot de juistheid ervan. Max Mobiel is niet aansprakelijk voor de schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van de Mbus-Applicatie, ongeacht



het feit of de inhoud correct lijkt of niet, noch voor de schade die wordt veroorzaakt door het gebruik van de Diensten, behoudens in geval het bewijs wordt geleverd van opzet of grove fout in hoofde van Max Mobiel.

Max Mobiel stelt alles in het werk om 24 uur per dag, 7 dagen per week toegang te bieden tot de Mbus-Applicatie. Gelet op de technische kenmerken van computers en internet, en de noodzaak aan periodiek onderhoud, update en upgrade, kan Max Mobiel echter geen ononderbroken toegang tot de Mbus-Applicatie garanderen. Max Mobiel zal alles in het werk stellen om de redelijke gevallen van onderbreking of opschorting van de toegang zo snel mogelijk te verhelpen. Een dergelijke onderbreking of opschorting kan worden veroorzaakt door technische problemen, zoals, maar niet beperkt tot, een servercrash of een fout, bug of virus die problemen veroorzaakt met de softwaresystemen of de gegevensverwerking. Deze zijn specifiek voor het leveren van dit soort diensten en zullen niet worden gelijkgesteld met enige tekortkoming in hoofde van Max Mobiel, noch zullen ze kunnen leiden tot boetes of compensaties in hoofde van Max Mobiel.

3. Prijs en facturatie

Max Mobiel hanteert verschillende ticketprijzen en abonnementstarieven afhankelijk van de trajecten. De prijzen zijn opgenomen op de website www.max-mobiel.be en kunnen steeds aangepast worden in overeenstemming met artikel 1, 3^e lid van de Algemene Voorwaarden. Max Mobiel zal na afloop van elke maand, een factuur opmaken voor de betreffende maand op basis van de beschikbare facturatie- en reserveringsgegevens in de Mbus-Applicatie. Max Mobiel houdt voor wat betreft de facturatie uitsluitend rekening met de reserveringen zoals geregistreerd op de Mbus-Applicatie, onafgezien van of een werknemer werkelijk gebruik heeft gemaakt van het vervoer.

De facturen van Max Mobiel zijn betaalbaar binnen 60 dagen na ontvangst van de factuur door de Klant. Het niet betalen van een factuur op de vervaldag zal van rechtswege en zonder voorafgaande ingebrekestelling aanleiding geven tot een rente als bepaald in art. 5 van de Wet van 2 augustus 2002 ter bestrijding van betalingsachterstand bij handelstransacties, alsook een aanvullende vergoeding van 10% van de factuur met een absoluut minimum van 150 EUR, onverminderd de gerechtelijke en andere kosten en schade. Bij (gedeeltelijke) niet-betaling van zelfs één factuur worden alle openstaande, zelfs niet-ervallen bedragen onmiddellijk opeisbaar. Klachten over facturen moeten schriftelijk (per mail naar maxmobiel@stad.gent) worden ingediend binnen een termijn van acht (8) dagen, onder vermelding van de redenen voor de klacht, bij gebreke waarvan zij worden geacht te zijn aanvaard.

Vanuit het maatschappelijk oogmerk van Max Mobiel hanteert Max Mobiel reservatieprijzen voor de pendelaar en abonnementstarieven voor werkgevers. Vanuit dat maatschappelijk oogpunt van Max Mobiel is het niet toegestaan abonnementsgelden door te rekenen aan pendelaars.

4. Duur en opzegging

De overeenkomst met de Klant komt tot stand door aanvaarding van deze Algemene Voorwaarden overeenkomstig artikel 1 en is van onbepaalde duur. Deze Overeenkomst kan te allen tijde opgezegd worden mits kennisgeving aan Max Mobiel per mail (maxmobiel@stad.gent). Max Mobiel zal vervolgens het volledige profiel van de Klant verwijderen binnen de 30 dagen. Evenals zal worden verwijderd: alle ermee gerelateerde informatie waaronder de Gebruikers(-profielen) van de Mbus-Applicatie binnen 90 dagen na ontvangst van de kennisgeving door de Klant. Dit zodat Max Mobiel de Klant (bvb. omwille van facturatiegegevens) de nodige informatie zou kunnen geven aangaande gebruik.



Voor toekomstige analyse en werking zal Max Mobiel gebruikersgegevens van opgezegde Gebruikers enkel in geanonimiseerde vorm gebruiken. Data van Gebruikers die niet meer gebruikmaken van de diensten van Max Mobiel zullen geenszins nog aan de persoonsgegevens van de Gebruiker kunnen gelinkt worden.

5. Aansprakelijkheid en Verzekeringen

Max Mobiel is niet aansprakelijk voor enige directe of indirecte schade waarvan zij in deze Algemene Voorwaarden haar aansprakelijkheid niet uitdrukkelijk heeft bepaald.

Max Mobiel kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor gebeurlijke ongevallen voor, tijdens of na het collectief vervoer gereserveerd via de Mbus-Applicatie of het gebruik van de Diensten. De arbeidsongevallenwet is van toepassing op dit vervoer, hetgeen wordt beschouwd als woon-werkverkeer. De Klant verklaart dan ook als werkgever zich afdoende verzekerd te hebben in het kader van haar wettelijke verplichtingen voortvloeiende uit de arbeidsongevallenwetgeving.

De aansprakelijkheid van Max Mobiel is te allen tijde beperkt tot de gevallen van directe schade en het maximum bedrag waarvoor haar verzekering tussenkomt.

De Mbus-Applicatie bevat geschatte reistijden, Max Mobiel is niet aansprakelijk mochten deze geschatte tijden afwijken van de realiteit.

6. Privacy

Max Mobiel vzw, met maatschappelijke zetel te Kerkstraat 108, 9050 Gent is de verantwoordelijke voor de verwerking van de persoonsgegevens van de Klant. De volledige Privacy Policy is beschikbaar via volgende link: www.max-mobiel.be/policies-voorwaarden.

Voor wat betreft de verwerking van persoonsgegevens van Gebruikers binnen de door Max Mobiel aan de Klant ter beschikking gestelde applicatie, dienen Max Mobiel en de Klant beschouwd te worden als Gezamenlijk Verwerkingsverantwoordelijke.

Beide Partijen verbinden zich er ten opzichte van elkaar toe om deze persoonsgegevens uitsluitend te verwerken in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming en elkaar schadeloos te stellen voor klachten of aanspraken van derden wegens het niet naleven van de bepalingen van de Algemene Verordening Gegevensbescherming door de andere Partij.

Max Mobiel en de Klant verbinden zich ertoe om verzoeken van Gebruikers tot uitoefening van hun rechten overeenkomstig artikel 12 en volgende Algemene Verordening Gegevensbescherming in het kader van de overeenkomst tussen Max Mobiel de Klant, onmiddellijk mee te delen aan elkaar alsook gevolg te geven aan deze verzoeken binnen de wettelijk vastgestelde termijnen.

7. Overmacht

In geval van overmacht is Max Mobiel niet gehouden haar verplichtingen na te komen. In dat geval kan zij ofwel haar verplichtingen opschorten voor de duur van de overmacht, ofwel de overeenkomst definitief ontbinden.

Overmacht is elke omstandigheid buiten de wil en controle van Max Mobiel die de nakoming van haar verplichtingen geheel of gedeeltelijk verhindert. Hieronder begrijpen wij onder meer (zonder exhaustief te zijn): stakingen, onverwachte files, ongevallen op de weg, brand, bedrijfsstoringen, energiestoringen,



storingen in een (telecommunicatie-)netwerk of verbinding of gebruikte communicatiesystemen en/of het op enig moment niet beschikbaar zijn van de website en/of Mbus-Applicatie, niet of niet-tijdige levering van toeleveranciers of andere ingeschakelde derden,...

8. Intellectuele Eigendom

Max Mobiel is en blijft de enige eigenaar of licentiehouder van alle intellectuele eigendomsrechten met betrekking tot de Mbus-Applicatie, haar website evenals haar Diensten. De Klant verbindt zich ertoe om de beschermde elementen waaruit de Mbus-Applicatie of de Diensten bestaan, op geen enkele manier of in welke vorm dan ook, geheel of gedeeltelijk te kopiëren, verkopen of gebruiken. Deze elementen omvatten met name handelsmerken, teksten en artikelen, software, broncodes, databases, formulieren, domeinnamen, bedrijfsnamen, productnamen, logo's, grafische elementen en illustraties, grafieken, muziek, kleurencombinaties, slogans, lay-outs, schikkingsbladen en elk ander element van de Mbus-Applicatie, van de website of van de diensten dat gevoelig is voor bescherming.

9. Overige bepalingen

Indien enige bepaling van deze Algemene Voorwaarden onwettig, nietig of voor enige andere reden niet afdwingbaar zou zijn dan zal deze voorwaarde geacht worden te kunnen worden afgescheiden van deze Algemene Voorwaarden en niet de geldigheid en afdwingbaarheid van de overige bepalingen beïnvloeden.

Deze Algemene Voorwaarden vormen de volledige overeenkomst tussen de Klant en Max Mobiel met betrekking tot de erin opgenomen materie.

10. Toepasselijk recht en geschillen

Het Belgische recht is van toepassing op alle geschillen die verband houden met of die voortvloeien uit deze Algemene Voorwaarden en de overeenkomst met Max Mobiel.

In geval van geschillen of betwisting zijn enkel de rechtbanken van het gerechtelijk arrondissement Gent bevoegd.

